



Муниципальный район «Цумадинский район»

МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»

368900, РД, Цумадинский район, с. Агвали, тел. (87273) 2-52-

ПРИКАЗ №02

*по МКУ «УО»
от 16.01.2025г.*

О проведении школьного и муниципального этапов олимпиад по предметам этнокультурного компонента в 2024/2025 учебном году.

В целях выявления и поддержки талантливых детей, развития их творческого потенциала, сохранения и развития родных языков Республики Дагестан, повышения интереса обучающихся к углубленному изучению предметов этнокультурного компонента, в целях организованного проведения школьного, муниципального и республиканского этапов олимпиад по предметам национально-регионального компонента в 2024/2025 учебном году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2024/2025 учебном году школьный и муниципальный этапы олимпиад по предметам этнокультурного компонента (далее — Олимпиада):

- по истории Дагестана;
- по географии Дагестана;
- по культуре и традиции народов Дагестана;
- по родным языкам;
- по родным литературам,

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении школьного и муниципального этапов олимпиад по предметам этнокультурного компонента согласно графику утвержденной Минобрнауки. приложению № к настоящему приказу (далее — Положение).

2.2. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады по предметам этнокультурного компонента согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2.3. График проведения школьного и муниципального этапов олимпиады по предметам этнокультурного компонента согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

3. Определить уполномоченной организацией по организации и проведению муниципального этапа Олимпиады МКУ ДО «ЦРТ».

4. МКУ ДО «ЦРТ» (Гусейнову А. А.):

4.1. Организовать мероприятия, связанные с подготовкой и проведением муниципального этапа Олимпиады;

4.2. Организовать работу муниципальных предметно-методических комиссий по разработке олимпиадных заданий по каждому предмету для школьного и муниципального этапа;

4.3. Обеспечить кодирование (обезличивание) работ участников муниципального этапа Олимпиады;

4.4. Своевременно (на следующий день после проведения Олимпиады) представить в МКУ «УО» рейтинговые списки участников муниципального этапа (на бумажных и электронных носителях) по каждому предмету (после раскодирования работ) для предварительной публикации на официальном сайте;

4.5. Провести анализ проведения муниципального этапа Олимпиады и своевременно представить отчетные материалы об итогах проведения олимпиады по предметам национально-регионального компонента в Минобрнауки РД на бумажном (заверенном печатью и подписью руководителя УО) и электронном носителях;

4.6. Довести данный приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций.

4.7. Обеспечить награждение дипломами установленного образца победителей и призеров Олимпиады;

5. Руководителям ОО:

5.1. Взять под личный контроль все вопросы, связанные с подготовкой и проведением школьного этапа Олимпиады;

5.2. Провести в соответствии с прилагаемым графиком школьный этап Олимпиады;

5.3. Обеспечить систему общественного наблюдения при проведении Олимпиады;

5.4. Распорядительным документом возложить ответственность за проведение школьного этапа на заместителей общеобразовательных организаций;

5.5. Организовать ознакомление учащихся и родителей (законных представителей) с Положением о проведении Олимпиады и обеспечить сбор документов, подтверждающих согласие на использование, распространение и передачу персональных данных, а также олимпиадной работы, в том числе на ее публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5.6. Сформировать оргкомитет и предметные жюри школьного этапа Олимпиады и довести до их сведения Положение и инструкции по работе жюри;

5.7. Обеспечить явку членов жюри, кодирование и проверку олимпиадных работ в дни проведения муниципального и школьного этапа Олимпиады согласно графику;

5.8. Назначить распорядительным документом ответственных за соблюдение конфиденциальности при использовании олимпиадных заданий в дни проведения Олимпиады по каждому из предметов;

5.9. Обеспечить сохранность здоровья и безопасность жизни участников, направляемых на муниципальный этап олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

6. Возложить персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности:

6.1. При разработке олимпиадных заданий в соответствии с требованиями центральных предметно-методических комиссий на членов предметно-методических комиссий соответствующего уровня (школьный, муниципальный).

6.2. При передаче олимпиадных заданий в управления образования — на председателя предметно-методической комиссии.

6.3. При получении и использовании разработанных олимпиадных заданий в рамках проведения муниципального этапа Олимпиады — на руководителя МКУ ДО «ЦРТ» МКУ «Управления образования».

6.4. При получении и использовании разработанных олимпиадных заданий в рамках проведения школьного этапа Олимпиады — на руководителей образовательных организаций.

6.5. Своевременно представить отчетные материалы проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады, согласно установленной форме приложения № 4 к настоящему приказу в ДНИИП на бумажном (заверенном печатью и подписью руководителя МОУО) и электронном носителях на адрес электронной почты: tahogodi20@mail.ru.

6.6 Организовать ознакомление учащихся и родителей (законных представителей) с Положением о проведении Олимпиады и обеспечить сбор документов, подтверждающих согласие на использование, распространение и передачу персональных данных, а также олимпиадной работы, в том числе на ее публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7. Методисту МКУ «УО» Бадрудинову М. А. разместить настоящий приказ на официальном сайте МКУ «УО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Начальник МКУ «УО»



Абдусаламова З.